

KANTINE HANDBOEK

Versie 2019-2020



INHOUDSOPGAVE

1. Bardiensttijden
 2. Sleutels
 3. Kleding
 4. Bij binnenkomst
 5. Kassa
 6. TV aanzetten/ Sportlink
 7. Radio
 8. Intern verbruik
 9. Koffie zetten
 10. Thee & Ranja in rust
 11. Keuken
 12. Regels in en buiten kantine
 - 12a. Valsgeld detector
 13. Alcohol en jeugd
 14. Na afloop
 15. Vragen of opmerkingen?
 16. Nieuwe aanwinsten
- Bijlage 1 Contactgegevens kantinemedewerkers
- Bijlage 2 Kantine schema
- Bijlage 3 Certificaten Verantwoord Alcohol schenken

1. Bardiensttijden

Dinsdagavond	19.00-23.00 uur
Donderdagavond	19.00-23.00 uur
Zaterdagochtend dienst	08.00-13.15 uur
Zaterdagmiddag dienst	13.00-18.00 uur/ 18.30 uur
Zondagochtend dienst vroeg	07.30-09.30 uur
Zondagochtend dienst	09.30-13.30 uur
Zondagmiddagdienst	13.30-18.00 uur

2. Sleutels

Er zijn drie setjes sleutels van de kantine.

- Avond set (maandag, dinsdag en donderdag)
- Zaterdag set
- Zondag set

Het is de bedoeling dat deze sleutels worden doorgegeven.

Voorbeeld: Degene die zondagmiddag dienst heeft, brengt de sleutels naar degene die de week erop de kantine zondagochtend vroeg opent.

Het schema met kantinediensten en contactgegevens hangt in de keuken.

3. Kleding

VV Holten beschikt over een sponsorshirt voor de kantinevrijwilligers. Deze hangen in de bestuurskamer. Graag deze sponsorshirts dragen tijdens uw bardienst. Graag na het dragen in de wasmand gooien,

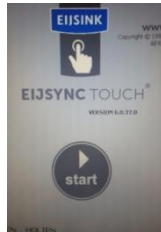
4. Bij binnenkomst

- Deuren openen en tussendeur ontgrendelen;
- Licht aandoen (bij tussendeur en achter de bar zitten de lichtknoppen);
- Thermostaat op 20 graden zetten;
- De kassa lade uit de koeling halen en in de kassa doen.

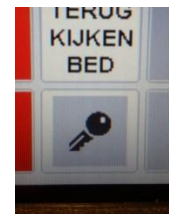
5. Kassa

Opstarten kassasysteem

Aanzetten druk op start

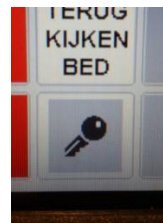


Na het opstarten druk op **1** en dan op **ENTER** en vervolgens op de **SLEUTEL** (zonder sleutel moet je na een half uur opnieuw inloggen)



Afsluiten Kassasysteem

Om af te sluiten druk op de **SLEUTEL** (je bent nu uitgelogd)



Dan druk je op **ESCAPE** en op **ENTER** (En zal het startscherm weer zichtbaar zijn)



De kassa **nooit** via de knop aan zijkant van het scherm uitzetten!!

Bij problemen, vragen of storingen kunnen jullie ons altijd bellen:

Rene van de Vegte: 06-53469535
Nancy Meinders: 06-12609910
Leendert Traaman: 06-16808204
Henk vd Pluijm: 06-29358650

Internverbruik

Voor het intern gebruik worden geen invullijsten meer gebruikt, deze Worden verwerkt in het kassasysteem.

TEAMS/COMMISSIES → ZOEK HET JUISTE TEAM OF COMMISSIE →
AANKLIKKEN → DAARNA OP DE **V** BEVESTIGEN (rechtsonderin) → DAARNA
AFSLAAN OP EIGENVERBRUIK IPV €

Alcoholische dranken

Bij verkoop van alcoholische dranken moet altijd gevraagd worden naar legitimatie wanneer het vermoeden is dat de koper minderjarig is.

Tevens geeft de kassa aan dat er om legitimatie wordt gevraagd, Je klikt dan op legitimatie en daarna op de **V**.

6. TV aanzetten

- Met afstandsbediening (ligt achter de bar) naar de rechter televisie lopen en knop TV indrukken;
- Zender kan worden gekozen door met de afstandsbediening op het kastje achter de bar (naast de radio) te richten.

Sportlink aanzetten

Met de afstandbediening naar de linker tv en op het knopje onder de aan/uit knop drukken, dan krijg je aan het rechterkant van het scherm een overzicht hier ga je met de pijltjes naar Streambox en klik je op OK dan gaat hij vanzelf naar sportlink.

Om terug te gaan naar tv doe je de eerste handeling opnieuw en ga je naar HDMI 1 en druk je op OK.

7. Radio

De radio kun je aanzetten via het kastje van de TV met dezelfde afstandbediening.

Daarnaast beschikken we over een Muziekcomputer, deze hangt naast de frisdrank koeling aan de muur.

Rechts bovenaan de 'Tablet' zit een knopje die je 1 x indrukt dan start de computer op dit duurt even.

Dan verschijnt er een scherm met allerlei muziek en genres hier kun je volledige playlist aantikken en deze zal automatisch afspelen.

Voor het geluid moet wel de versterker aan staan onder in de kast waarmee je ook de radio aanzet.

8. Intern verbruik

- Vrije verstrekkingen aan trainers, leiders en scheidsrechters worden aangeslagen in het kassasysteem zie punt 'Intern Verbruik Bij Kassa'
- Deze worden niet meer genoteerd op de formulieren.
- Intern verbruik gaat op goed vertrouwen mocht je het gevoel hebben dat er misbruik van wordt gemaakt door overmatig bestellen geef dit dan door aan Rene of Nancy.

9. Koffie zetten

- Stekkers in stopcontact koffiezetapparaat en koffiekkan om de koffie warm te houden, de aan/uit schakelaar op de kan aanzetten.
- Hoeveelheid koffie op het filter in de koffiekkan doen (voor 5 liter, 4 afgestreken maatlepels). Voor deze potten zijn de witte ronde filters nodig. Ook deze liggen in de hoek van de bar bij de Koffiepoeder.
- Kraan boven de pot zetten;
- Hoeveelheid water kiezen, zie knoppen op de display (1, 3, 4 of 5 liter);
- Koffiezetapparaat wordt automatisch gevuld met water en de koffie wordt gezet;
- Als de pot klaar is, het filter weggooien en 1 of 2 bekers doorschenken!
- Melk staat in de rechter koeling onder de bar (als dit op is, staat in de grote koeling nieuwe koffiemelk), suiker en roerstaafjes staan op de bar (als dit op is, in het voorraadhok/keuken).

10. Thee en Ranja in de rust

Onthoud goed welk team wanneer rust heeft. Er hangt in de keuken een lijst met aanvangstijden. Hieronder een schema van de speeltijden van de elftallen J013 en J015 is in overleg ranja of thee

Senioren	2 x 45 minuten	Thee
J019	2 x 45 minuten	Thee
J017	2 x 40 minuten	Thee
J015	2 x 35 minuten	Thee/Ranja
J013	2 x 30 minuten	Thee/Ranja
J011	2 x 25 minuten	Ranja
J09	2 x 20 minuten	Ranja
J08	2 x 20 minuten	Ranja

Ranja maken

De ranja (in flessen) of jerrycan staat in het voorraadhok of koeling. Per elftal ongeveer uitgaan van ca. 15 bekers.

Voor de bekers zijn houten bekerhouders beschikbaar, de ranja gaat in papieren bekertjes

Thee zetten

- Voor het zetten van de thee zijn er een aantal Fluitketels die op de inductieplaat kunnen, deze mogen NIET mee naar de kledkamers en het theewater kan overgeschonken worden in de grote waterketels.
- 2 a 3 theezakjes in de theeketel
Per elftal circa 15 bekers (hou een bekertje vrij voor suiker en roerstaafjes).

11. Keuken

Afzuiging gasfornuis en frituur

Als eerste moet altijd de afzuiging worden aangezet.

Frituur

De frituur hoeft niet voor 10:30 uur aangezet te worden.

Om de frituur aan te zetten handel je als volgt:

- Draai de grote knop aan de voorkant van de frituur op 185 Gradén
- De linkerbak is voor friet en de rechterbak is voor snacks.
- In de grote koeling staat ook nog een kleine frituurpan die eventueel voor een paar mensen te gebruiken is (meestal dinsdag en donderdagavond)
- Patat en frikadellen zijn klaar, zodra deze gaan drijven;
- Patat en snacks liggen in de vriezer in de berging achter de deur.



Au bain Marie: hierin worden de gehaktballen en satésaus warm gemaakt.

Als er nog geen water in zit dan dit eerst doen, vullen tot het water de bakjes net niet raakt. Zet de au bain marie op 80 graden en draai hem bij afsluiten weer uit.

Gehaktballen (alleen op zaterdag en zondag)

Gehaktballen staan in de pan in de keuken of koeling.

Zet de pan in het au-bain-marie gedeelte (naast de frituur) en zet deze alvast zachtjes aan.

Als er nog geen jus is voor de gehaktballen dan deze maken met de juspoeder onder in het aanrechtkastje.



Inductiekookplaat

Om de kookplaat in te schakelen druk je op het rondje met het verticale streepje erin, vervolgens druk je op de 4 stipjes van de warmtebron die je wil gebruiken, deze zal oplichten, dan kun je op de + of – drukken om hem harder of zachter te zetten. 9 is de hoogste stand hierna komt enkel nog een P dit is de Powerknop zodat het extra snel gaat. Schoonmaken met een gewoon doekje met een sopje, geen schuursponsjes of schuurmiddelen gebruiken.



Vaatwasser

Opstarten: grijze stop in de daarvoor bestemde opening binnen in de machine, machine aan zetten met de 3^e knop van rechts, machine zal vanzelf vollopen met water.

Linkerknop is de startknop en draait standaard programma 1, dit is het juiste programma en zal ongeveer 1,5 minuut draaien...als je de startknop langer indruk verspringt hij van programma. Laat hem gewoon op prog. 1 staan.

Afwasmiddel en glansspoelmiddel doseert de machine zelf uit de jerrycan onderin het aanrecht kastje en hoeft dus niet extra bijgevoegd te worden.

Afsluiten: Stop uit de machine halen en de deur sluiten, dan de knop helemaal rechts, met de pijl naar beneden indrukken en de machine loopt leeg, rooster schoonmaken waar de stop inzit, aan het eind staat er St b in de display dit betekend Stand By.



Tosti ijzer

Tosti's liggen in de vriezer. Ontdooi deze eerst 30 seconden in de magnetron.

Broodjes

- De bolletjes voor de snacks liggen eveneens in de vriezer. Het is handig om 6 tot 12 stuks vroegtijdig uit de vriezer te halen;
- Verse bolletjes liggen klaar in de keuken. Ham, kaas en boter ligt in de koelkast. Het is handig om 's ochtends al een aantal bolletjes te smeren en deze in de speciale broodvitrine op de bar te leggen.
- Denk aan de koelelementen voor onderin de broodvitrine zodat alles gekoeld blijft.
- Broodjes gezond worden op zondag ochtend rond 10.30 uur aangeleverd.

Chocolademelk Dispenser:



- In de chocolademelk dispenser gaat chocolademelk uit een pak die in de koelcel staan.
- Voordat je de dispenser aanzet eerst vullen met chocomelk aan de zijkant zit de aan/uit knop.
- De thermostaat aan de zijkant moet op **70 graden** staan.
- De chocomelk is met 15 a 20 minuten warm en de dispenser kan gewoon aanblijven staan, let er wel dat je hem op tijd aan zet
- Het roermechanisme blijft draaien om klonten te voorkomen
- Chocomelk wordt verkocht in mokken, deze staan bij de dispenser

Er staat slagroom in de koelcel.

Aan het eind van de dag dient het apparaat goed schoongemaakt en afgewassen te worden, dit mag met afwasmiddel Goed naspoeien!

Diversen

Mayonaise, Ketchup, Curry en Mosterd staan in de koeling.

Satésaus zit in de kleine warmhoudbak bij de gehaktballen en er staat voorraad in de stelling in de berging.

Knakworstjes zitten ook in een kleine warmhoudbak bij de gehaktballen deze kunnen op zaterdag en/of zondagochtend hierin warm gemaakt worden, meestal zijn er witte puntjes om de knakworstjes tussen te doen ander gewoon snackbroodjes gebruiken. Knakworstje die er nog staan van de dag ervoor graag weggooien en nieuwe warm maken.

12. Regels in en buiten de kantine

- Handhaaf het rookverbod;
- Er mag geen glaswerk mee worden genomen richting de voetbalvelden;

12a. Vals geld detector

Leg het briefgeld in de opening en het geld zal er vanzelf doorheen glijden, bij vals geld zal het apparaat gaan piepen na meerdere ,alen proberen en hij blijft piepen dan het geld niet aannemen en vragen of ze een andere betaalmogelijkheid hebben.



13. Alcohol en jeugd

Het schenken van alcohol brengt grote verantwoordelijkheid met zich mee. Zo is het van groot belang dat jongeren **onder de 18 jaar absoluut geen alcohol** kunnen verkrijgen in de kantine.

Verder wordt er op de **zaterdag voor 13:00 uur geen alcohol** geschonken.

Tevens is het verplicht dat er iemand met een certificaat Verantwoord Alcohol schenken in de kantine aanwezig is. In de bijlage is te zien, wie er over een certificaat beschikt.

14. Na afloop

- Uitzetten en schoonmaken van het koffiezetapparaat, chocomelktap en koffiemachine.
- Afwassen van vervuild bestek, borden, kopjes en schoteltjes;
- Frituur en het au-bain-marie gedeelte uitzetten en schoonmaken;
- Vaatwasser afsluiten, zie instructie
- Afnemen bar en keukenblad;
- Tafels en stoelen eventueel “aanschuiven” en even afnemen;
- Bijvullen van de koelkast met dranken;
- Kassa lade in de koelcel opbergen en Henk vd Pluijm bellen dat hij de kas kan opmaken: 0629358650
- Kassa afsluiten tot het startscherm van Eijsink zichtbaar is;
- Muziekcomputer uitschakelen;
- Televisie en/of radio uitzetten;
- Doe alle lichten uit (ook die van de koeling);
- Doe alle deuren op slot (incl. de terrasdeuren), als alle deuren echt goed afgesloten zijn zal controlelamp bij de tussendeur uit zijn;
- Tussendeur sluiten. Het beveiligingsalarm wordt vanzelf ingeschakeld;
- Check of alle kleedkamerdeuren op slot zitten, zo niet doe ze dan op slot;
- Het hek van de hoofdingang op slot doen (sleutel hangt in het aanrechtkastje in de bestuurskamer, onder koffiezetapparaat);
- Breng de sleutel naar degene die volgende week de ochtenddienst heeft. Dus als je op zaterdagmiddag de kantine sluit, breng je de sleutel naar degene die de week erop op zaterdagochtend de kantine opent. Het kantine schema en de contactgegevens hangen in de keuken en zitten achterin deze map.

Op het moment dat er bepaalde dranken, etenswaren enz. op zijn. Dit z.s.m. doorgeven aan Nancy Meinders 06-12609910, of op het white board in de keuken, zodat er een nieuwe bestelling geplaatst kan worden.

15. Vragen of opmerkingen?

Voor vragen en/of opmerkingen over de kantinediensten, mail ons gerust via kantine@vvholt.nl of neem telefonisch contact op met Rene van de Vegte 06-53469535 of Nancy Meinders 06-12609910

16. Nieuwe aanwinsten

Mocht je mensen in je nabije omgeving kennen, die het leuk zou vinden om 1x in de zoveel tijd een bardienst te verzorgen voor VV Holten, dan zijn aanmeldingen meer dan welkom. Dit geldt voor zowel de weekenddiensten als doordeweekse avonden. Aanmelden kan door een mail te sturen naar kantine@vvholt.nl.

Bijlage 1 Contactgegevens kantinemedewerkers

Bijlage 2 Kantine schema

Bijlage 3 Certificaten Verantwoord Alcohol schenken